



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ПОСЛЕРЕВИЗИОНИ ИЗВЕШТАЈ О МЕРАМА ИСПРАВЉАЊА
ИНСТИТУТА ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ СРБИЈЕ, БЕОГРАД
по ревизији правилности пословања у делу који се односи на расходе за
запослене и преузимање обавеза за 2021. годину**



**Број: 400-102/2022-06/19
Београд, 23. новембар 2022. године**



Садржај:

1. УВОД.....	3
2. НЕПРАВИЛНОСТИ И МЕРЕ ИСПРАВЉАЊА	4
2.1 Расходи за запослене	4
2.1.1 Решења о утврђивању права запослених на плаћено одсуство	4
2.1.2 Накнада трошкова за превоз на посао и са посла	5
2.1.3 Основица за обрачун и исплату плата	6
2.1.4 Додатак за остварене натпросечне резултате рада	7
2.1.5 Двострука исплата додатка за остварене резултате рада током једног месеца	8
2.1.6 Сагласност за ново запошљавање и додатно радно ангажовање	9
3. МИШЉЕЊЕ О ИСКАЗАНИМ МЕРАМА ИСПРАВЉАЊА	10



1. УВОД

У Извештају о ревизији правилности пословања Института за стандардизацију Србије, Београд у делу који се односи на расходе за запослене и преузимање обавеза за 2021. годину број: 400-102/2022-06/13 од 23. августа 2022. године, Државна ревизорска институција (у даљем тексту: Институција) навела је закључке у вези са пословањем Института за стандардизацију Србије, Београд (у даљем тексту: Институт) у делу који се односи на расходе за запослене и преузимање обавеза за 2021. годину.

С обзиром да све откривене неправилности нису биле отклоњене у току ревизије, Институција је од субјекта ревизије захтевала достављање одазивног извештаја.

Институт је у остављеном року од 90 дана доставио Одазивни извештај 7. новембра 2022. године и Допуну Одазивног извештаја 14. новембра 2022. године (у даљем тексту оба документа се наводе као: Одазивни извештај), који је потписало и печатом оверило одговорно лице, као и Акциони план.

У Одазивном извештају су приказане мере исправљања откривених неправилности. У послеревизионом поступку прегледали смо Одазивни извештај, оценили његову веродостојност и оценили да ли су мере исправљања задовољавајуће.

У овом извештају:

- приказујемо неправилности које су обелодањене у Извештају о ревизији за које је захтевано предузимање мера исправљања;
- резимирамо предузете мере исправљања и
- дајемо мишљење о томе да ли су мере за исправљање стања, исказане у Одазивном извештају, задовољавајуће.



2. НЕПРАВИЛНОСТИ И МЕРЕ ИСПРАВЉАЊА

2.1 Расходи за запослене

2.1.1 Решења о утврђивању права запослених на плаћено одсуство

2.1.1.1 Опис неправилности

Институт је исплатио накнаду плате за коришћење једног дана плаћеног одсуства за обављање неодложних послова у домаћинству у износу од 205.344 динара, за 45 запослених, на основу захтева запослених и решења којима се утврђује право запослених на плаћено одсуство, а у којима није конкретно наведено у чему се огледају предметни неодложни послови у домаћинству, што није у складу са чланом 27 став 2 Правилника о раду Института од 22. новембра 2017. године, измењен и допуњен 23. јануара 2019. године, 17. августа 2020. године и 31. маја 2021. године и којим је одређено да се право запосленог и дужина трајања плаћеног одсуства утврђује решењем, на основу образложеног писаног захтева.

2.1.1.2 Исказане мере исправљања

Институт је у Одазивном извештају навео да је у потпуности прихватио препоруке Институције и у 2022. години врши исплату накнаде плате за коришћење једног дана плаћеног одсуства, на основу члана 26 став 1 тачка 14 Правилника о раду Института од 22. новембра 2017. године и његовим изменама и допунама од 23. јануара 2019. године, 17. августа 2020. године и 31. маја 2021. године, за обављање неодложних послова у домаћинству за запослене, на основу образложених захтева запослених за неодложне послове у домаћинству и решења којим се утврђује право запослених на плаћено одсуство, у складу са чланом 27 став 2 Правилника о раду Института од 22. новембра 2017. године и његовим изменама и допунама од 23. јануара 2019. године, 17. августа 2020. године и 31. маја 2021. године, којим је одређено да се право запосленог и дужина трајања плаћеног одсуства утврђује решењем, на основу образложеног писаног захтева.

Према даљим наводима Института у Одазивном извештају, од дана указивања на неправилности, решење за одсуство са рада уз накнаду зараде (неодложни послови у породичном домаћинству) доноси се на основу образложеног захтева запосленог за оправданост одсуства.

Докази:

- Захтев запосленог број 252/65-51-08/2022 од 1. септембра 2022. године, Решење о одсуству са рада уз накнаду зараде број 252/66-51-08/2022 од 2. септембра 2022. године и обрачун плате од 5. октобра 2022. године;

- Захтев запосленог број 252/67-51-08/2022 од 6. септембра 2022. године, Решење о одсуству са рада уз накнаду зараде број 252/68-51-08/2022 од 6. септембра 2022. године и обрачун плате од 5. октобра 2022. године;

- Захтев запосленог број 252/69-51-08/2022 од 13. септембра 2022. године, Решење о одсуству са рада уз накнаду зараде број 252/70-51-08/2022 од 13. септембра 2022. године и обрачун плате од 5. октобра 2022. године и

- Захтев запосленог број 252/71-51-08/2022 од 19. септембра 2022. године, Решење о одсуству са рада уз накнаду зараде број 252/72-51-08/2022 од 20. септембра 2022. године и обрачун плате од 5. октобра 2022. године.



2.1.1.3 Оцена мера исправљања

Описане мере исправљања оцењујемо као задовољавајуће, јер је у достављеним захтевима запослених и решењима конкретно наведено у чему се огледају неодложни послови у домаћинству због којих се користи плаћено одсуство у трајању од једног радног дана.

2.1.2 Накнада трошкова за превоз на посао и са посла

2.1.2.1 Опис неправилности

Институт није вршио умањење накнаде трошкова за превоз на посао и са посла иако запослени нису долазили на посао у дане државних празника током 2021. године и на тај начин исплатио је више 67.233 динара, што није у складу са чланом 118 став 1 тачка 1) Закона о раду¹, чланом 49 став 1 тачка 1) Правилника о раду Института од 22. новембра 2017. године, измењен и допуњен 23. јануара 2019. године, 17. августа 2020. године и 31. маја 2021. године и чланом 3 Правилника о накнади трошкова и отпремнини запослених у Институту од 28. децембра 2017. године, којима је прописано право запослених на накнаду трошкова за долазак на рад и одлазак са рада, а не и када не раде.

2.1.2.2 Исказане мере исправљања

Институт је у Одазивном извештају навео да је у потпуности прихватио препоруке Институције и да је у 2022. години извршио умањење накнаде трошкова за превоз за долазак/одлазак на посао/са посла када запослени нису долазили на посао у дане државних празника током 2022. године (3. јануара, 7. јануара, 15. фебруара и 16. фебруара 2022. године), умањењем накнаде за превоз за јул 2022. године (у укупном износу од 29.878,27 динара за јануар и фебруар - исплаћено у фебруару и марту), као да и даље исплаћује накнаду у складу са чланом 118 став 1 тачка 1) Закона о раду, чланом 49 став 1 тачка 1) Правилника о раду Института од 22. новембра 2017. године и његовим изменама и допунама од 23. јануара 2019. године, 17. августа 2020. године и 31. маја 2021. године, и чланом 3 Правилника о накнади трошкова и отпремнини запослених у Институту од 28. децембра 2017. године, којима је прописано право запослених на накнаду трошкова за долазак на рад и одлазак са рада, а не и када не ради.

Према даљим наводима Института у Одазивном извештају, обрачун предметне накнаде врши се од априла 2022. године у програму ИСКРА, уз умањење за дане државног празника.

У поступку ревизије правилности пословања Института, Институт је предузео меру и извршио умањење накнаде трошкова превоза за дане државног празника (за април и мај 2022. године).

Докази:

- Решење о умањењу накнаде за превоз запосленима број 396/28-51-08/2022 од 4. августа 2022. године, којим је одређено да се умањује накнада за превоз за јул 2022. године, због неосновано обрачунатих и исплаћених дана државних празника у јануару и фебруару 2022. године, са приложеним списком запослених којима се врши умањење;

¹„Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење



- Рекапитулација по радницима за превоз број 396/27-51-08/2022 од 03. августа 2022. године;
- Преглед исплаћене накнаде за превоз за јул 2022. године број 396/23-51-08/2022 од 3. августа 2022. године;
- Рекапитулација пореза и доприноса на лична примања број 396/26-51-08/2022 од 3. августа 2022. године јул 2022. године;
- Извештај за министарство – вирмани од 2. августа 2022. године за превоз за јул 2022. године;
- Извештај за министарство – налог број 396/24-51-08/2022 од од 3. августа 2022. године;
- Преглед извода евиденционог рачуна - Ивештај број 146 од 4. августа 2022. године (уплата умањене накнаде превоза за јул 2022. године).

2.1.2.3 Оцена мера исправљања

Описане мере исправљања оцењујемо као задовољавајуће, јер је Институт предузео меру у току поступка ревизије правилности пословања и умањио накнаду трошкова превоза за дане државних празника у априлу и мају 2022. године, а накнадно и за јануар и фебруар исте године.

2.1.3 Основица за обрачун и исплату плата

2.1.3.1 Опис неправилности

Висина нето основице за обрачун и исплату плата за 2021. годину усклађена је са Законом о буџетском систему², тако што је директор Одлуком од 21. децембра 2020. године утврдио основицу за 2021. годину у нето износу од 2.974,13 динара (у марту 2021. године увећана је на нето износ од 3.018,74 динара). Међутим, уместо утврђивања основице Одлуком директора од 21. децембра 2020. године, Институт је требало да утврди основицу Финансијским планом Института за 2021. годину, као саставним делом Програма рада Института за 2021. годину од 21. децембра 2020. године, у складу са чланом 9 став 1 Правилника о критеријумима за утврђивање зараде, накнаде зараде, и других примања запослених у Институту од 21. фебруара 2020. године, измењен и допуњен 7. октобра 2020. године, 19. марта 2021. године, 8. априла 2021. године и 1. јула 2021. године, којим је предвиђено да се нето износ основице утврђује финансијским планом Института за сваку годину.

2.1.3.2 Исказане мере исправљања

Институт је у Одазивном извештају навео да је у потпуности прихватио препоруке Институције и да је у 2022. години, у складу са чланом 9 Правилника о критеријумима за утврђивање зараде, накнаде зарада и других примања запослених у Институту обрачунао нето износ основице, који се утврђује Финансијским планом Института за сваку годину, а његове измене у току године, доноси директор Института уз сагласност Управног одбора, водећи рачуна о укупно одобреним средствима за плате запослених за текућу годину, као и основицама које су утврђене актима Владе.

Према даљим наводима Института у Одазивном извештају, коефицијенти су утврђени Правилником о критеријумима за утврђивање зараде, накнаде зараде и других примања запослених, у складу са оснивачким актом и Статутом Института, а приликом

² „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21



утврђивања коефицијента и основица за исплату плата води се рачуна да буду усклађени са онима који важе за јавне службе, док ће се у 2023. години зараде обрачунавати у складу са законом и релевантним актима Владе и Финансијским планом Института, што је и унето у финансијски план и Програм рада за 2023. годину. Руководилац Сектора за правне, финансијске послове и маркетинг одговоран је за предузимање мера исправљања.

Према даљим наводима Института у Одазивном извештају, неправилности су отклоњене у другој половини 2022. године.

Докази:

- Правилник о изменама и допунама Правилника о критеријума за утврђивање зараде, накнаде зараде и других примања запослених у Институту број 2121/2-51-02/2022 од 19. јула 2021. године, којим је у члану 1 измењен члан 9 став 2 тако да гласи: „У Институту се примењује нето износ основице утврђен Закључком Владе Републике Србије за остале јавне службе, уколико посебним прописом није другачије одређено“;

- Одлука о предлогу финансијског плана Института за 2023. годину, са пројекцијама расхода за 2024. и 2025. годину број 2293/11-51-11/2022 од 12. августа 2022. године, уз коју је достављен део Предлога Финансијског плана Института за 2023. годину са пројекцијама за 2024. и 2025. годину број 2044/3-50-01/2022 од 12. августа 2022. године, у којем је наведен нето износ основице за 2022. годину у висини од 3.228,44 динара за остале јавне службе у коју категорију спада и Институт и

- Одлука о доношењу Програма рада Института за 2023. годину број: 2796/11-51-11/2022 од 26. октобра 2022. године, уз коју је достављен део Програма рада за 2023. годину број: 2797/3-50-01/2022 од 26. октобра 2022. године, у којем је наведен нето износ основице у 2022. години у висини од 3.228,44 динара, као и да ће се у 2023. години зараде обрачунавати у складу са законом и релевантним актима Владе.

2.1.3.3 Оцена мера исправљања

Описане мере исправљања оцењујемо као задовољавајуће, јер је неправилност отклоњена у другој половини 2022. године.

2.1.4 Додатак за остварене натпросечне резултате рада

2.1.4.1 Опис неправилности

Институт је у марту 2021. године исплатио додатак за остварене натпросечне резултате рада у фебруару у укупном износу од 220.000 динара (поводом 8. марта за 44 запослене жене - по 5.000 динара), без примене прописаних критеријума чланом 5 и 6 Правилника о критеријумима за утврђивање натпросечних резултата рада запослених на пословима свог радног места од 22. јануара 2019. године, измењен и допуњен 15. марта 2019. године, јер право на додатак није одређено на основу месечних извештаја о раду и утврђених и вреднованих критеријума који су дати у Прилогу 1 и 2 овог правилника.

2.1.4.2 Исказане мере исправљања

Институт је у Одазивном извештају навео да је у потпуности прихватио препоруке Институције да исплаћује додатак за натпросечне резултате рада на основу месечних извештаја о раду и претходно утврђених и вреднованих прописаних критеријума, као и да исплаћује овај додатак само једном месечно, уколико посебним



прописом није другачије уређено. Руководилац Сектора за правне, финансијске послове и маркетинг одговоран је за предузимање мера исправљања. Период у којем се планира предузимање мера исправљања: предложене мере ће бити предузете у наредној години уколико буде исплата додатка за остварене натпросечне резултате рада у складу са критеријумима из члана 5 и 6 Правилника о критеријумима за утврђивање натпросечних резултата рада запослених на пословима свог радног места од 22. јануара 2019. године, измењен и допуњен 15. марта 2019. године.

Институт је у Акционом плану, такође, навео опис активности и рок у којем ће бити спроведене.

Доказ:

- Акциони план Института

2.1.4.3 Оцена мера исправљања

Описане мере исправљања оцењујемо као задовољавајуће, имајући у виду приоритет дате препоруке, односно период у коме је објективно могуће предузети мере исправљања. Отклањање утврђене неправилности је у току.

2.1.5 Двострука исплата додатка за остварене резултате рада током једног месеца

2.1.5.1. Опис неправилности

Институт је по два пута исплатио двома запосленима додаток за остварене резултате рада, за фебруар у укупном износу од 17.538 динара, што није у складу са чланом 11 став 2 Правилника о критеријумима за утврђивање зараде, накнаде зараде и других примања запослених у Институту од 21. фебруара 2020. године, измењен и допуњен 7. октобра 2020. године, 19. марта 2021. године, 8. априла 2021. године и 1. јула 2021. године, као и чланом 2 Правилника о критеријумима за утврђивање натпросечних резултата рада запослених на пословима свог радног места од 22. јануара 2019. године, измењен и допуњен 15. марта 2019. године. Овим правилником је предвиђено да запослени има право на додаток за остварене резултате рада једном месечно, уколико посебним прописом није другачије уређено, ако је у претходном месецу остварио натпросечне резултате по обиму и квалитету рада, уз одговоран однос према радним обавезама.

2.1.5.2 Исказане мере исправљања

Институт је у Одазивном извештају навео да је у потпуности прихватио препоруке Институције и да исплаћује додаток за натпросечне резултате рада на основу месечних извештаја о раду и претходно утврђених и вреднованих прописаних критеријума, као и да исплаћује наведени додаток само једном месечно, уколико посебним прописом није другачије уређено. Руководилац Сектора за правне, финансијске послове и маркетинг одговоран је за предузимање мера исправљања.

Према даљим наводима Института у Одазивном извештају, предложене мере исправљања су предузете након достављања Извештаја о ревизији правилности пословања Института, од стране Институције.



Докази:

- Решење о исплати додатка за остварене резултате рада број 10/64-51-08/2022 од 5. септембра 2022. године, Предлог за доделу додатка за остварене резултате број 10/63-51-08/2022 од 2. септембра 2022. године, Критеријум за вредновање радног учинка - Прилог 1 и Исплатни листић за август 2022. године;

- Решење о исплати додатка за остварене резултате рада број 10/77-51-08/2022 од 29. септембра 2022. године, Предлог за доделу додатка за остварене резултате рада број 10/73-51-08/2022 од 27. септембра 2022. године, Критеријуми за вредновање радног учинка - Прилог 1 и Исплатни листић за септембар 2022. године;

- Решење о исплати додатка за остварене резултате рада број 10/74-51-08/2022 од 29. септембра 2022. године, Предлог за доделу додатка за остварене резултате рада број: 10/73-51-08/2022 од 27. септембра 2022. године, Критеријуми за вредновање радног учинка - Прилог 1 и Исплатни листић за септембар 2022. године;

- Решење о исплати додатка за остварене резултате рада запосленог број: 10/75-51-08/2022 од 29. септембра 2022. године, Предлог за доделу додатка за остварене резултате број: 10/72-51-08/2022 од 27. септембра 2022. године, Критеријуми за вредновање радног учинка - Прилог 1 и Исплатни листић за септембар 2022. године и

- Решење о исплати додатка за остварене резултате рада број 10/82-51-08/2022 од 7. октобра 2022. године, Предлог за доделу додатка за остварене резултате рада број 10/81-51-08/2022 од 6. октобра 2022. године, Критеријуми за вредновање радног учинка - Прилог 1 и Исплатни листић за септембар 2022. године.

2.1.5.3 Оцена мера исправљања

Описане мере исправљања оцењујемо као задовољавајуће, јер су достављени докази да је додаток за остварене резултате правилно исплаћен.

2.1.6 Сагласност за ново запошљавање и додатно радно ангажовање

2.1.6.1 Опис неправилности

Институт је у 2021. години прибавио сагласност Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава, да може запослити два лица на одређено време у периоду од 1. јуна до 31. децембра 2021. године, али није прибавио сагласност поменуте Комисије за пријем у радни однос на одређено време (изузев у својству приправника) или ангажовање за рад ван радног односа за још 1 до 6 лица, током фебруара, марта, априла, маја, јула, септембра и октобра исте године, што није у складу са чланом 27к став 4 Закона о буџетском систему и чланом 2 став 1 Уредбе о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава³, при чему је на основу уговора о делу (спољни експерти) истовремено било ангажовано до 3 лица по дану држања семинара/обуке, током 2021. године.

2.1.6.2 Исказане мере исправљања

Институт је у Одазивном извештају навео: да је у складу са чланом 27к став 4 Закона о буџетском систему и чланом 2 став 1 Уредбе о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних

³ „Службени гласник РС“, број 159/20



средстава, у 2022. години прибавио сагласност Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава (51 број: 112-6818/2022-01 од 30. августа 2022. године); да има укупан број запослених на одређено време (изузев у својству приправника), лица ангажованих по основу уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге, као и посредством агенције за привремено запошљавање и лица ангажованих по другим основама, већи од 10% укупног броја запослених на неодређено време, као и да може запослити, односно ангажовати укупно пет лица, од чега: три лица на одређено време (изузев у својству приправника) и два лица по основу уговора о делу, у периоду од 1. септембра до 31. децембра 2022. године, а под условом да има обезбеђена средства у 2022. години. Руководилац Сектора за правне, финансијске послове и маркетинг одговоран је за предузимање мера исправљања.

Према даљим наводима Института у Одазивном извештају, у 2022. години је прибављена сагласност надлежне комисије, а имајући у виду да са 56 запослених већ има право да запосли шест лица на одређено време, што је 10% од укупног броја запослених на неодређено време, Институт је прибавио сагласност надлежне комисије, за још пет лица, од којих три лица на одређено време (изузев у својству приправника) и два лица по основу уговора о делу за држање семинара/вебинара и обука (једнократно) од стране експерата, у трајању од неколико радних сати, различитим данима и месецима.

Докази:

- Закључак Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-6818/2022-01 од 30. августа 2022. године, којим је Институту дата сагласност да запосли, односно ангажује укупно пет лица, од чега: три запослена на одређено време (изузев у својству приправника) и два ангажована лица по основу уговора о делу, а која важи за период од 1. септембра до 31. децембра 2022. године и

- Два табеларна прегледа са подацима о броју ангажованих и запослених лица на одређено време у 2022. години.

2.1.6.3 Оцена мера исправљања

Описане мере исправљања оцењујемо као задовољавајуће, јер је Институт прибавио сагласност надлежне комисије да запосли, односно ангажује одређен број лица.

3. МИШЉЕЊЕ О ИСКАЗАНИМ МЕРАМА ИСПРАВЉАЊА

Прегледали смо Одазивни извештај, који је поднео субјект ревизије. Оценили смо да је Одазивни извештај, који је потписало и печатом оверило одговорно лице субјекта ревизије, веродостојан.

Вредновање мера исправљања смо оценили на основу њиховог описа и достављене документације. Сматрамо да смо добили довољне и одговарајуће доказе да можемо изрећи мишљење да ли су мере исправљања задовољавајуће.

Оцењујемо, да су мере исправљања, описане у Одазивном извештају, које је поднео Институт, задовољавајуће.



Напомена:

У складу са одредбама члана 37 Закона о Државној ревизорској институцији, а након истека рокова исказаних у Одазивном извештају, потребно је да обавештавате Државну ревизорску институцију о предузетим мерама и активностима о отклањању откривених неправилности према роковима из Одазивног извештаја и доставите одговарајуће доказе.

По истеку годину дана Институција ће утврђивати ефекте остварене након спровођења препорука и отклањања откривених неправилности.

У ове ефекте укључиће се и ефекти које будете ви исказали предузетим мерама и активностима из Одазивног извештаја.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд
23. новембар 2022. године